

令和7年度 相談支援従事者指導者養成研修 ケアマネジメント基礎コース（初任者研修・現任研修）事前チェックシート

演習(グループワーク)で使用します。 * 2月27日(金)までにデータで提出して下さい。

都道府県名：

受講者氏名：

【記載上の留意事項】

- ・都道府県相談支援従事者研修の今年度の実施状況を把握してグループで共有できるようにご準備下さい。
- ・受講者個人の意見でなく、各都道府県の担当チームとしての記載と考えて下さい。
- ・セルフチェック項目ごとに「できている」「改善が必要」「できていない」に○をつけて下さい。
- ・その上で、「実施状況」や「工夫していること」を具体的に記載し、「初任者研修」「現任研修」の「演習」や「インターバル実習」について「特に課題と感じていること」を挙げて下さい。
- ・セルフチェック項目以外で、情報共有したい内容は「その他」に記載して下さい。

		セルフチェック項目	セルフチェック	実施状況・工夫したこと	特に課題と感じていること
初任者研修	事前準備	1. 演習講師に対する事前説明・研修会の実施 (研修の全体像の把握、使用書式の理解、講師経験に応じたフォロー等)	できている 改善が必要 できていない		
		2. 初期相談を想定した模擬面接、 コミュニケーションへの配慮	できている 改善が必要 できていない		
	演習	3. 情報収集～ニーズ把握の思考過程のツール化(生物・ 心理・社会モデルなど)	できている 改善が必要 できていない		
		4. 計画作成におけるストレングス活用、インフォーマル 活用	できている 改善が必要 できていない		
		5. 模擬サービス担当者会議の体験	できている 改善が必要 できていない		
		6. モニタリングの理解と記録・報告書の作成	できている 改善が必要 できていない		
		7. その他情報共有 * 任意			
現任研修	事前準備	1. 演習講師に対する事前説明・研修会の実施 (研修の全体像の把握、GSVや地域づくりの経験の重要性など)	できている 改善が必要 できていない		
		2. 演習1日目の実施上の工夫(意思決定支援の教育方法・専門 コース別研修とのつながりなど)	できている 改善が必要 できていない		
	演習	3. 演習2日目の実施上の工夫(多職種連携に関する事前課題 やツールのあり方)	できている 改善が必要 できていない		
		4. 演習3日目の実施上の工夫(地域援助に関する事前課題 やツールのあり方)	できている 改善が必要 できていない		
		5. その他情報共有 * 任意			
初任者・現任	インター バル 実習	1. 実習受入先に対する事前説明・研修会の実施	できている 改善が必要 できていない		
		2. 受入に関するマニュアルや報告書の整備など	できている 改善が必要 できていない		
		3. その他情報共有 * 任意			