

令和7年度 完成用部品指定申請関係申請書類チェックリスト（表紙）

- ※ 令和7年度 完成用部品指定申請関係申請書類チェックリスト（表紙）及び（申請事業者用）を必ずご提出ください。
- ※ 確認をした項目は申請事業者側チェック欄に「○」を、該当しない項目には「－」を記入してください。
- ※ 本チェックリスト（表紙及び申請事業者用）は、印刷し、紙媒体をご提出ください。

チェック欄	チェック項目	備考
	1. 新規申請を行う。	→完成用部品指定申請関係申請書類チェックリスト(申請事業者用)項番1～項番30についてチェックを行ってください。
	※1のチェックが終わったら2に進んで変更・削除申請がある場合はチェック欄に○を、なければ－を記入し、3に進んでください。	
	2. 変更・削除申請を行う。	→完成用部品指定申請関係申請書類チェックリスト(申請事業者用)項番31～項番47についてチェックを行ってください。
	※2のチェックが終わったら3に進んでください。	
	3. 継続申請を行う。	→完成用部品指定申請関係申請書類チェックリスト(申請事業者用)項番48～項番52についてチェックを行ってください。
	※すべてのチェック欄の確認が終わりましたら下記の連絡先を記入してください。その後、チェック項目の確認に進んでください。	

申請事業者名

担当者指名

担当者連絡先(電話)

担当者連絡先(メール)

令和7年度 完成用部品指定申請関係申請書類チェックリスト（申請事業者用）

- ※ 完成用部品指定申請書を提出する前に、必ず本チェックリストを用いて最終的な確認をしてください。
- ※ 確認をした項目は申請事業者側チェック欄に「○」を、該当しない項目には「－」を記入してください。
- ※ 本チェックリストは、完成用部品指定申請関係申請書とチェックリスト（表紙）と併せて提出してください。
- ※ 本チェックリストは、印刷し、必ず手書きで記入してください。

項目	チェック項目	事業者 チェック欄	国リハ 受付 確認 欄
新規申請			
1	新規申請様式は令和7年度のものを使用して作成していますか。		
2	シート「【入力用】入力用フォーム」へ、記入（申請）日、申請事業者名、代表者名、担当者名、所在地、電話、FAX、E-mailを入力してありますか。		
3	E-mailアドレスはメールの確認ができる（送受信ができる）、もしくは連絡がとれる連絡先になっていますか。		
4	シート「【入力用】入力用フォーム」で、記入（申請）日はフィールドテスト資料の終了日より後の日付を入力していますか。		
5	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」へ部品ごとに情報を入力してありますか。		
6	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」のメーカー略称には、できるだけ略した名称を入力していますか。同メーカーの既収載部品が収載されている場合には、同じ略称名に揃えていますか。		
7	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の型番は、通知の使用部品の後半部分になります。メーカー略称を含めず型番のみを入力していますか。		
8	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の補装具製作事業者向販売価格（申請価格）へ補装具製作事業者向販売価格を入力していますか。		
9	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の申請事業者名には、変更削除申請で登録されている申請事業者名と同じ名称を入力していますか。		
10	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の備考（部品名）には、登録する部品名を簡潔に入力していますか。		
11	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の備考（部品名）で申請部品が修理対応部品である場合、部品名のあとに「（修理専用部品）」と入力していますか。		
12	装具（レディメイド）の修理対応部品を申請する場合、備考1（H列）に承認番号を入力していますか。		
13	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の部品概要は簡潔に250文字以内にまとめた上で入力をしていますか。		
14	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の区分1、区分、名称、型式を選択していますか。		
15	複数の購入基準で使用する部品については、シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の区分2、区分3、区分4の区分、名称、型式を選択していますか。		
16	国内製造品については、シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の国内製造品価格根拠の確認用合計欄が100になっていますか。		
17	輸入部品については、シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の輸入部品価格根拠の確認用合計欄が100になっていますか。		
18	輸入部品については、シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の輸入部品価格根拠にインボイス記載価格の輸入元国名、表示価格の通貨、価格を入力していますか。		
19	輸入部品については、シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の輸入部品価格根拠に外国での販売価格を入力していますか。		
20	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」の価格根拠の項目（CS列以降）において、価格背景の追加説明が必要となった場合（◇が表示されている）、理由や背景説明を入力していますか。		
21	シート「【入出力用】様式A-2,A-3」で、未入力（未記入）箇所がないか確認しましたか。		
22	シート「【入出力用】様式A-8」で、希望する返却方法を選択しましたか。		
23	提出するサンプルには、部品ごとにタグを付けましたか。		
24	「最上位階層」には、「新規」＋「申請事業者名」.xlsxを格納していますか。		
25	新規申請のEXCELファイルは、ファイル名を「新規」＋「申請事業者名」.xlsxに変更していますか。		
26	「新規申請」フォルダに挙証資料のEXCELファイル、PDF、写真ファイルを各申請点数分格納していますか。		
27	挙証資料のEXCELのファイル名を「新規」＋「申請番号」.xlsxと変更していますか。		
28	挙証資料のPDFは、ファイル名を「新規」＋「申請番号」.pdfと付けていますか。		
29	写真ファイルは、ファイル名を「新規」＋「申請番号」.jpgと付けていますか。		
30	「会社概要」フォルダに会社概要を格納していますか。		
31	「添付資料」フォルダにインボイス等輸入通過の際の金額の証拠となる書類の写しを格納していますか、不足している添付書類（ファイル）がないか確認しましたか。		

項目	チェック項目	事業者 チェック欄	国リハ 受付 確認 欄
変更・削除申請			
32	変更・削除申請様式は令和7年度のものを使用して作成していますか。		
33	シート「【入力用】入力用フォーム」へ、記入（申請）日、申請事業者名、代表者名、担当者名、所在地、電話、FAX、E-mailを入力してありますか。		
34	E-mailアドレスはメールの確認ができる（送受信ができる）、もしくは連絡がとれる連絡先になっていますか。		
35	価格変更を申請する場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の標準価格に補装具製作事業者向販売価格を入力していますか。		
36	既収載されている部品で修理対応部品である場合、備考（部品名）欄の部品名のあとに「（修理専用部品）」と入力していますか。		
37	変更・削除申請する場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の変更・削除理由欄に理由を入力しましたか。		
38	国内製造品の価格変更を申請する場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の国内製造品価格根拠の価格根拠合計欄が100になっていますか。		
39	輸入部品の価格変更を申請する場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の輸入部品価格根拠の価格根拠合計欄が100になっていますか。		
40	輸入部品の価格変更を申請する場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の輸入部品価格根拠のインボイス記載価格の輸入元国名、表示価格の通貨、価格を入力していますか。		
41	輸入部品の価格変更を申請する場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の輸入部品価格根拠の外国での販売価格を入力していますか。		
42	シート「【入出力用】様式B-2,B-3」で、価格背景の追加説明の項目（DF列以降）において、価格背景の追加説明が必要となった場合（◇が表示されている）、理由や背景説明を入力していますか。		
43	シート「【入出力用】様式B-2,B-3」で、未記入箇所がないか確認しましたか。		
44	分離・統合申請の部品がある場合、分離統合後の部品概要.pdfを作成していますか。		
45	「最上位階層」には、「変更・削除」＋「申請事業者名」.xlsx、（部品の分離・統合申請がある場合）分離統合後の部品概要.pdfを格納していますか。		
46	「添付資料」フォルダにインボイス等輸入通過の際の金額の証拠となる書類の写しを収納していますか、不足している添付書類（ファイル）がないか確認しましたか。		
47	取り扱い事業者が変わり既収載部品を取り扱わなくなる場合、当該年度で削除の申請をしていますか。		
48	取り扱い事業者が変わり既収載部品を新しく取り扱うようになる場合、シート「【入出力用】様式B-2,B-3」の3045行以降の申請事業者欄等を入力し、最終収載年度を継続収載希望と修正して申請していますか。		
継続申請（出荷数報告）			
49	出荷数報告様式は令和7年度のものを使用して作成していますか。		
50	シート「C-1_一般部品の出荷数」で令和6年4月～令和7年3月までの国内向け出荷数を記入しましたか。		
51	シート「C-1_一般部品の出荷数」で国内向け出荷数の特定が難しい場合、出荷総数を記入しましたか。		
52	出荷数報告のファイルにはパスワードをかけて保存し、そのパスワードはメールでyoubou@rehab.go.jp宛てに送りましたか。		
53	「最上位階層」には、「申請事業者名」＋「出荷数報告」.xlsxを格納していますか。		