





事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の措置	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>保安設備等記録</li> <li>運転日誌</li> </ul>	施設管理 日誌	庶務課施設管理 庶務課日誌	保安設備等記録 運転日誌	3年 3年			
			(2) 利用者の給食に関する文書	<ul style="list-style-type: none"> <li>給食伝票</li> <li>欠食届</li> <li>食事変更届</li> <li>給食関係調査</li> <li>検食簿</li> <li>栄養月報等報告書</li> <li>給食人員集計表</li> <li>給食日誌</li> <li>給食施設実施状況報告書</li> <li>給食伝票</li> <li>献立表</li> </ul>	利用者諸届出 利用者諸届出 利用者諸届出 栄養管理 栄養管理 給食統計 給食統計 日誌 栄養管理 栄養管理 栄養管理	支援課利用者諸届出 支援課利用者諸届出 支援課食事変更届 庶務課栄養管理 庶務課栄養管理 庶務課給食統計 庶務課給食統計 庶務課日誌 庶務課栄養管理 庶務課栄養管理 庶務課栄養管理	給食伝票 欠食届 食事変更届 給食関係調査 検食簿 栄養月報等報告書 給食人員集計表 給食日誌 給食施設実施状況報告書 給食伝票 献立表			1年 1年 1年 3年 3年 3年 3年 3年 5年 5年 5年
			(3) 国立光明療の事務で他の所掌に属しない業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>叙位・叙勲</li> </ul>	栄転及び表彰	庶務課栄転及び表彰	叙位・叙勲			10年
2	視覚障害者のリハビリテーションに関して訓練及び支援を行うこと	(1) 日常生活又は社会生活上の支援、必要な情報の提供及び関係機関との連絡調整に関する文書	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者名簿</li> <li>各種証明書発行台帳</li> <li>外泊届</li> <li>利用辞退ケース</li> <li>利用者募集</li> <li>利用選考資料</li> <li>支援決定会議</li> <li>不在者投票</li> <li>利用者行事</li> <li>利用者事故報告書</li> <li>利用者身分証明書</li> <li>利用選考決裁</li> <li>利用相談簿</li> <li>医療指導記録簿</li> <li>健康管理日誌</li> <li>利用料決定綴り</li> <li>苦情処理</li> <li>ケースファイル</li> <li>健康管理記録</li> <li>利用者契約（就労移行支援）</li> <li>利用契約書（自立訓練）</li> <li>個別支援計画書</li> </ul>	支援関係台帳 証明書 利用者諸届出 利用選考 利用選考 利用選考資料 会議 公職選挙 利用者行事 利用者身分 利用選考 利用相談 利用者健康管理 利用者健康管理 利用料 苦情処理 支援関係台帳 利用者健康管理 契約書 契約書 個別支援計画	支援課支援関係台帳 支援課証明書 支援課利用者諸届出 支援課利用選考 支援課利用選考 支援課利用選考 支援課会議 支援課公職選挙 支援課利用者行事 支援課利用者身分 支援課利用選考 支援課利用相談 支援課利用者健康管理 支援課利用者健康管理 支援課利用料 支援課苦情処理 支援課支援関係台帳 支援課利用者健康管理 支援課契約書 支援課契約書 支援課個別支援計画	利用者名簿 各種証明書発行台帳 外泊届 利用辞退ケース 利用者募集 利用選考資料 支援決定会議 公職選挙 利用者行事 利用者事故報告書 利用者身分 利用選考決裁 利用相談簿 医療指導記録簿 健康管理日誌 利用料決定 苦情処理 ケースファイル 健康管理記録 利用者契約（就労移行支援） 利用契約書（自立訓練） 個別支援計画書	1年 1年 1年 1年 1年 1年 3年 3年 3年 3年 3年 3年 3年 3年 3年 3年 3年 5年 10年 10年 10年 10年 10年			
(2) 身体機能又は生活能力の向上のために必要な訓練に関する文書	身体機能又は生活能力の向上のために必要な訓練に関する文書	<ul style="list-style-type: none"> <li>自立訓練</li> </ul>	自立訓練	支援課自立訓練	自立訓練	3年				

